



รายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เทศบาลเมืองแม่โจ้


อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่







ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลเมืองแม่โจ้ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
 และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

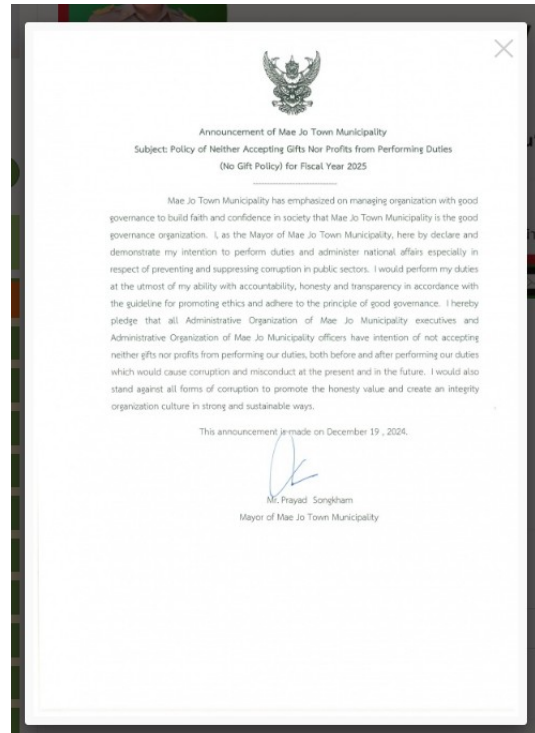
ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลเมืองแม่โจ้	๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗	<p>ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เมืองแม่โจ้ใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมทั้งได้สื่อสารประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัดเทศบาล ทราบผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสามารถดูประกาศเจตนารมณ์ได้ที่ http://www.maejocity.go.th/news_view.php?id=3539</p> 

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๒.	เทศบาลเมืองแม่โจ้	๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓	<p>บันทึกข้อความ</p> <p>ส่วนราชการ งานบริหาร ฝ่ายบริหาร สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองแม่โจ้ ที่ น ๒๕๖๓/๕๖๓๒ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การประกาศเผยแพร่คู่มือสิทธิของเจ้าหน้าที่ผู้ขอเข้าถึงข้อมูลราชการ (RTI) ปี ๒๐๑๙ (ฉบับปรับปรุง) ในกรณีการร้องขอเทศบาลเมืองแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>เรียน นายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้</p> <p>เนื้อหามติ ตามที่ สำนักปลัดเทศบาลเมืองแม่โจ้ได้จัดทำคู่มือการขอรับข้อมูลราชการและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Right and Transparency Assessment) (RTA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อใช้มาพัฒนาและเชื่อมโยงกับคู่มือการขอรับข้อมูลราชการ ปีที่หน่วยงานภาครัฐมีความสำคัญในการดำเนินงานของภาครัฐ มีคุณธรรมและความโปร่งใส เป็นตัวชี้วัด ในการวัดผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร</p> <p>มติที่ประชุม สืบเนื่องจากคณะผู้บริหารเทศบาลเมืองแม่โจ้มีความถูกต้องและโปร่งใส เป็นเอกสารที่ ประสิทธิภาพ มีมติให้จัดทำประกาศเผยแพร่คู่มือการเข้าถึงข้อมูล "คู่มือ RTI ปี ๒๐๑๙ ฉบับปรับปรุง" และ "คู่มือ RTI" ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้หน่วยงานราชการได้ทราบถึงสิทธิในการเข้าถึง ข้อมูลที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานราชการ และขอเสนอต่อเทศบาลเมืองแม่โจ้ให้ทราบและ เมืองแม่โจ้ให้ทราบในวงกว้างมีผลพวงในที่จะมีประโยชน์ต่อผู้ขอเข้าถึงข้อมูลราชการได้เป็นอย่างดี</p> <p>มติที่ขอทราบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากมีข้อสงสัยหรือข้อสงสัยประการใดในประการนี้ในเอกสารแนบ และแจ้งความถึงงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดเทศบาล หรือ banner ประชาชนสามารถมีสื่อมวลชน สนใจเรื่องอื่น ๆ ขอส่งข้อมูลโดยเอกสารปฏิบัตินิติ (IO-GRI Policy) เพื่อให้ในการประชาสัมพันธ์ บนหน้าเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองแม่โจ้ด้วย</p> <p>นายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้ (ลงชื่อ)  19 ธ.ค. 2563</p> <p>ความเห็นหัวหน้าฝ่ายปกครอง - นายสุวิทย์ นิลวงษ์ ๑๕๖๓/๕๖๓๒/๑๙๑๒๒๖๓ (ลงชื่อ)  19 ธ.ค. ๒๕๖๓</p> <p>ความเห็นที่ปรึกษา นายสุวิทย์ นิลวงษ์ (ลงชื่อ)  ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๓</p> <p>ความเห็นที่ปรึกษาฝ่ายกฎหมาย นายสุวิทย์ นิลวงษ์ (ลงชื่อ)  ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๓</p> <p>ความเห็นนายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้ นายสุวิทย์ นิลวงษ์ (ลงชื่อ)  ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๓</p> <p>ความเห็นนายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้ นายสุวิทย์ นิลวงษ์ (ลงชื่อ)  ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๓</p>

ประกาศเจตนารมณ์ ฉบับภาษาไทย



ประกาศเจตนารมณ์ ฉบับภาษาอังกฤษ



๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลเมืองแม่โจ้	๖ มกราคม ๒๕๖๘	กิจกรรม No Gift Policy	<p>๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พร้อมด้วยหัวหน้าส่วนราชการ และ พนักงานเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ร่วมแสดงพลังประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และร่วมแสดงสัญลักษณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการแสดงถึงความมุ่งมั่นแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างต่อเนื่อง และปลูกกระแสสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มุ่งยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และความพอเพียง เพื่อให้เทศบาลเมืองแม่โจ้เป็นองค์กรที่โปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน</p> 

๒.		๗ มกราคม ๒๕๖๘		<p>๒. การประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการเทศบาลเมืองแม่โจ้ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภากาแฟ ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลเมืองแม่โจ้ นายประยัต ทรงค้ำ นายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้ ประธานเปิดการประชุม ฯ เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงาน โครงการต่างๆ และได้มอบนโยบายไม่รับของขวัญทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ "ขอแค่กำลังใจและความเข้าใจก็เพียงพอแล้วสำหรับการทำงาน" (No Gift Policy) ให้แก่หัวหน้าส่วนราชการทุกกองฝ่าย เพื่อให้เป็นมาตรฐานทางจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลในสังกัดของตนนำไปปฏิบัติต่อไป</p> <div data-bbox="938 850 1502 892" style="background-color: #4CAF50; color: white; padding: 2px;">ข่าวกิจกรรมเทศบาล</div> <div data-bbox="938 898 1502 976" style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>นายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้มอบนโยบายไม่รับของขวัญ "สุจริต โปร่งใส เมืองแม่โจ้ใสสะอาด 2568" และ "งดรับ งดให้" ของขวัญของค่านักกฤษนิตจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) 2568</p> <p>วันที่ 7 มกราคม 2568 อ่าน 16 ครั้ง</p> </div> <div data-bbox="954 991 1485 1381" style="text-align: center;">  </div> <div data-bbox="954 1444 1485 1669" style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>เทศบาลเมืองแม่โจ้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ "สุจริต โปร่งใส เมืองแม่โจ้ใสสะอาด 2568" และ "งดรับ งดให้" ของขวัญของค่านักกฤษนิตจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p> <p>เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2568 นายประยัต ทรงค้ำ นายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้ เป็นประธานการประชุมผู้บริหารและบุคลากรของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ณ ห้องประชุมสภากาแฟ ชั้น 3 เทศบาลเมืองแม่โจ้ เพื่อเป็นการแจ้งท่าทีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และการนำนโยบาย No Gift Policy ไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>ในการนี้ เทศบาลเมืองแม่โจ้ โดยนายประยัต ทรงค้ำ นายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้ ประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนงดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เริ่มตั้งแต่บัดนี้เป็นไปจนกระทั่งสิ้นปี ๖๘ โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญที่ระบุในคำผิด และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการมีสิทธิการรับของขวัญของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2544 ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยนิตนัยของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563</p> <p>การประชุมครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการช่วยกันสร้างวัฒนธรรมไม่รับของขวัญในเทศบาลเมืองแม่โจ้ ลดความเหลื่อมการทุจริตช่วยยกระดับการบริหารจัดการที่ดีขึ้นซึ่งไม่มีคุณธรรมและความโปร่งใสสืบ</p> </div> <div data-bbox="954 1696 1485 1953" style="text-align: center;">  </div>
----	--	---------------	--	--

<p>๒.</p>	<p>เทศบาลเมืองแม่โจ้</p>	<p>๗ มกราคม ๒๕๖๘</p>	<p>บันทึกแจ้งเวียน</p>	<p>๑. แจ้งเวียน ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส จังหวัดเชียงใหม่ใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้ผู้บริหารของหน่วยงานกำกับติดตามให้บุคลากรในสังกัดยึดถือปฏิบัติตามประกาศอย่างเคร่งครัด</p> <div data-bbox="1040 604 1344 1035" data-label="Image"> </div> <div data-bbox="1040 1052 1344 1381" data-label="Image"> </div> <div data-bbox="1040 1398 1344 1822" data-label="Image"> </div>
-----------	--------------------------	----------------------	------------------------	--

Handwritten table with columns: ID, Name, Date, Status. Contains approximately 20 rows of data with handwritten entries.

Handwritten table with columns: ID, Name, Date, Status. Contains approximately 20 rows of data with handwritten entries.

Handwritten table with columns: ID, Name, Date, Status. Contains approximately 20 rows of data with handwritten entries.

Handwritten table with columns: ID, Name, Date, Status. Contains approximately 20 rows of data with handwritten entries.

Handwritten table with columns: ID, Name, Date, Status. Contains approximately 20 rows of data with handwritten entries.

Handwritten table with columns: ID, Name, Date, Status. Contains approximately 20 rows of data with handwritten entries.

Handwritten table with columns: ID, Name, Date, Status. Contains approximately 20 rows of data with handwritten entries.

Handwritten table with columns: ID, Name, Date, Status. Contains approximately 20 rows of data with handwritten entries.

				  
--	--	--	--	---

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๑
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๑
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๒
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๔
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ รับไว้เป็นทรัพย์สินหรือสิทธิส่วนบุคคล	๔

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๑. เจ้าหน้าที่บางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ส่งผลให้มีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ที่ยังไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบกำหนด

๒. ภาคเอกชนยังคงมีค่านิยมในการมอบของขวัญเนื่องในโอกาสต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ และการแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. ผู้บริหารสูงสุด ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ ติดตามหน่วยงานในบังคับบัญชา และบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด อย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ

๒. ควรปลูกฝังค่านิยมในการใช้บัตรอวยพร การใช้บัตรแสดงความยินดี แทนการให้ของขวัญ เพื่อป้องกันการฝ่าฝืนระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดแก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

๓. ควรประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ของหน่วยงานให้บุคลากรในสังกัดทราบ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

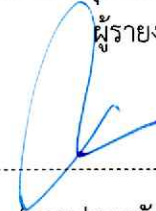
ลงชื่อ



(นางสาวสุดาพร จันทะพิงค์)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นายประยุทธ์ ทรงคำ)

ผู้รับรองรายงาน